

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЛИЦЕЙ №7 ИМЕНИ ШУРЫ КОЗУБ С. НОВОИВАНОВСКОГО»
КАБАРДИНО–БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

Муниципальнэ к1эзонэ щ1эныггэ Іуэху щ1ап1э
«Новоивановскэ къяажэмШуре Козуб и ц1эр зезыхъэ Лицей №7»
Къэбэрдей - Бэлъкъэр Ресубликэм щыщ
«Новоивановка эльни Шура Козуб атлы 7 чи номерли Лицей деген
битеу билим бериучю муниципал казна уреждениасы

ПРИКАЗ № _____ - ОД
УНАФЭ № _____
БУЙРУКЪ № _____

22.08. 2016 г.

с. Новоивановское

О создании в школе объектовых звеньев по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, а также гражданской обороны

В соответствии с ФЗ «О гражданской обороне» от 12.02.1998г. №28-ФЗ, а так же Постановлением Правительства РФ «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации ЧС» от 30.12.2003г. №794.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1.Создать штаб гражданской обороны и назначить руководящий состав ГО ЧС в следующем составе:

- начальник штаба ГО ЧС – Ключник Е.В., зам. директора по УВР;
- зам. НГО по эвакуации – Семёнова А.В. – учителя физической культуры
- зам. НГО по МТО – Краснов А.Ю. – заведующего хозяйством корпуса №1;
- зам. начальника штаба по делам ГО ЧС – Хиврич С.А., преподавателя основ безопасности жизнедеятельности;

3. Назначить председателем комиссии по чрезвычайным ситуациям (КЧС) – заместителя директора по воспитательной работе Рудь А.В. Создать КЧС в количестве 5 человек:

- зам. директора по УМР, Кучмасова О.И.;
- зам. директора по УВР, Гулёмина Н.В.;
- главный бухгалтер, Куцурба В.В.;
- зам. НГО по МТО – Смирнова С.В., завхоз корпус №2;
- командир звена связи и оповещения – Русс Е.Н., преподаватель ИВТ;
- командир санитарного поста – Сергеева Э.П. учитель истории.

4. Сформировать следующие объектовые формирования:

а) пост радиационного и химического наблюдения: - Тен Ю.Ю.,
- Биттриова З.И.

б) звено по оборудованию убежищ и укрытий: - Денесенко Л.В..
- Ионина С.И.,
- Яценко О.М.
- Баранец Т.В.,

- Демченко С.А.,
- Стягайло О.В

в) группа охраны общественного порядка: - Демиденко А.В., дежурный по режиму

г) спасательная группа: Зуров В.П.- учитель технологии,
Дудченко И.А.- водитель
Супрун И.Г.- водитель;
Коцурба С.Н.- учитель начальных классов
Шогенова Ф.- учитель начальных классов

д) звено пожаротушения: - Плешаков В.В., Водогрецкий В.В.

е) санитарный пост: - Самодурова С.В..

ж) звено связи и оповещения - Сафронова В.С. Гордиенко Л.Н

5. Назначить КЧС формирований в составе:

- командир отделения пожаротушения: Плешаков В.В.
- начальник поста РХН: Тен Ю.Ю
- начальник звена по оборудованию убежищ и укрытий: Демиденко А.В.,
- командир спасательной группы: Зуров В.П.
- командир группы ООП: Тесленко Г.А.
- начальник санитарного поста: Самодурова С.В.
- командир связи и оповещения: Гордиенко Л.Н.

5. Начальник штаба совместно с зам. НГО и своими помощниками должен разработать план ГО ЧС школы и после согласования со штабом ГО ЧС района (нач. ГО ЧС района) представить на утверждение. План в полном объеме вводится в действие специальным приказом при выполнении мероприятий «Общей готовности».

6. До 30. 09.2016 года разрабатывать планы подготовки руководящего состава, КЧС, личного состава формирований, учащихся, учителей и вспомогательного состава по формам и рекомендациям вышестоящих органов управления ГО.

7. Подготовку учащихся, руководящего состава, КЧС, личного состава формирований, учителей и вспомогательного состава организовывать, согласно организационно-методических указаний и программ подготовки по категориям.

8. Зам. НГО и МТО осуществлять постоянный контроль за содержанием и использованием защитных сооружений (ПРУ, подвалы, другие заглубленные помещения). Принять меры к полному обеспечению личного состава школы средствами индивидуальной и медицинской защиты, обеспечивать мероприятия противопожарной защиты, режимы светомаскировки и радиационной защиты в школьном здании. Готовить имущество для вызова в загородную зону.

9. Зам. НГО по эвакуации осуществлять учет постоянного состава, подлежащих эвакуации с СЭП, закрепленного за школой. Принять участие в работе районной эвакуокомиссии.

10. Зам. начальника штаба по делам ГО и ЧС разработать схему оповещения руководящего состава ГО, КНС, учителей, воспитателей, вспомогательного состава (иметь списочный состав с точными адресами места жительства и номе-

ром телефона). Иметь телефонный справочник с телефонами и адресами органов управления ГО и взаимодействующих организаций.

11. Назначить ответственными на случай ЧС за эвакуацию документов и материальных ценностей следующих работников:

- Шиловская В.В.- специалист по кадрам - книги приказов, трудовые книжки, печать, штамп учреждения;
- Куцурба В.В.- главный бухгалтер - главная книга, книга по заработной плате, кассовую книгу;
- Самодурова С.В. – аптечка первой помощи;
- Супрун О.В.. – питьевая вода, запас еды;
- Минова М.В.- журналы учета материальных ценностей.

12. Ответственность за выполнение всех мероприятий ГО в мирное время возлагается на начальника штаба Ключник Е.В.

13. Председателю КЧС разработать план работы комиссии и предоставить мне на утверждение.

14. С содержанием настоящего приказа ознакомить должностных лиц в частности их касающихся под личную подпись.

15. Зам. директора по УВР Шапкиной Г.Н. подготовить приказы по корпусу №2 до 30.08.2016 г.

16. Контроль за исполнением данного приказа и руководство объектом ГО оставляю за собой.

Директор

Е.В. Хиврич

*Исполнила делопроизводитель
В.В.Шиловская*