

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЛИЦЕЙ №7 ИМЕНИ ШУРЫ КОЗУБ С. НОВОИВАНОВСКОГО»
КАБАРДИНО–БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

Муниципальнэ к1эзонэ щ1эныгъэ Iуэху щ1апIэ
«Новоивановскэ къуажэмШуре Козуб и ц1эр зезыхъэ Лицей №7»
Къэбэрдей - Бэлъкъэр Реслубликэм щыщ
«Новоивановка эльни Шура Козуб атлы 7 чи номерли Лицей деген
битеу билим бериучю муниципал казна уреждениасы

ПРИКАЗ № ____ - ОД
УНАФЭ № _____
БУЙРУКЪ № _____

21.08. 2020г.

с. Новоивановское

**О назначении ответственных за организацию работы по обеспечению анти-
террористической защищённости учреждения**

В целях организации и проведения работы по обеспечению антитеррористической безопасности, охраны жизни и здоровья воспитанников и работников в МКОУ «Лицей №7 имени Шуры Козуб с. Новоивановского» в 2020-2021 учебном году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Считать приказ от 15.06.2019г №211-ОД «О назначении ответственных за организацию работы по обеспечению антитеррористической защищённости учреждения» утратившим силу.
2. Контроль и руководство по обеспечению безопасности и антитеррористической защищённости МКОУ «Лицей №7 имени Шуры Козуб с. Новоивановского» оставляю за собой.
3. Назначить координаторами по работе с педагогическими работниками по обеспечению антитеррористической защищённости;
 - Хиврич С.А.- преподавателя –организатора ОБЖ –корпус №1
 - Маркову И.В.- старшего воспитателя– корпус №2.
4. Утвердить функциональные обязанности ответственного лица учреждения на выполнение мероприятий по антитеррористической защите объекта.
5. Утвердить план мероприятий на 2020-2021 учебный год, по противодействию терроризму и предупреждению террористических актов в учебном году .
6. Утвердить инструкцию о действиях должностного лица при угрозе совершения террористического акта на территории Учреждения.
7. Утвердить памятку о правилах поведения в местах массового пребывания людей при угрозе совершения террористического акта .

8. Ответственным лицам проводить инструктаж по антитеррористической безопасности со всеми работниками учреждения:

- первичный инструктаж – при приеме на работу;
- повторный инструктаж – каждые 6 месяцев: январь - июнь; июнь-декабрь
- целевой инструктаж – перед проведением массовых мероприятий в учреждении.

Инструктаж проводить по утвержденной программе проведения инструктажа по антитеррористической безопасности, с обязательной записью в Журнале учета инструктажей по антитеррористической безопасности.

7. Установить пропускной режим в учреждении.

8. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Е.В. Хиврич

*Исполнила делопроизводитель
В.В.Шиловская*