

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЛИЦЕЙ №7 ИМЕНИ ШУРЫ КОЗУБ С. НОВОИВАНОВСКОГО»
КАБАРДИНО–БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

Муниципальнэ к1эзонэ щ1эныгъэ Iуэху щ1апIэ
«Новоивановскэ къуажэмШуре Козуб и ц1эр зезыхъэ Лицей №7»
Къэбэрдей - Бэлъкъэр Реслубликэм щыщ
«Новоивановка эльни Шура Козуб атлы 7 чи номерли Лицей деген
битеу билим бериучю муниципал казна уреждениасы

ПРИКАЗ № ____ - ОД
УНАФЭ № ____
БУЙРУКЪ № ____

от 01 ноября 2016 года

с. Новоивановское

**О внедрении профессиональных стандартов в МКОУ «Лицей №7
имени Шуры Козуб с. Новоивановского »**

На основании Федерального закон от 2 мая 2015 года N 122-ФЗ "О внесении изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации и статьи 11 и 73 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации"; Постановления правительства РФ от 22.01.2013 года №23 «О правилах разработки, утверждения и применения профессиональных стандартов», в соответствии с разъяснениями Министерства труда и социальной защиты РФ от 04.04.2016 г. № 14-0/10/В-2253 по вопросам применения профессиональных стандартов, и приказа МУУО Майского муниципального района №365-ОД от 28.10.2016 года «О внедрении профессиональных стандартов в муниципальной системе образования Майского муниципального района»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Поэтапно внедрить в МКОУ «Лицей №7 имени Шуры Козуб с. Новоивановского» профессиональные стандарты в соответствии со сроками вступления их в силу, утверждёнными соответствующими приказами Министерства труда и социальной защиты РФ.

2. Создать рабочую группу по внедрению профессиональных стандартов в следующем составе:

- Кучмасова О.И.- заместитель директора по УМР;
- Ключник Е.В.- заместитель директора по УВР;
- Рудь А.В.- и.о. заместителя директора по ВР;
- Куцурба В.В.- главный бухгалтер;
- Шапкина Г.Н.- ст.воспитатель;
- Шиловская В.В. -председатель профкома

3. Рабочей группе:

– провести анализ соответствия требованиям профессиональных стандартов уровня квалификации работников и наименования должностей в штатном расписании;

– внести в локальные нормативные акты ОУ изменения, обеспечивающие внедрение профессиональных стандартов;

– разработать должностные инструкции работников в новой редакции;

– разработать локальные нормативные акты, регламентирующие процедуру аттестации работников МКОУ «Лицей №7 имени Шуры Козуб с. Новоивановского»;

– разработать план повышения квалификации на основе выявленных несоответствий требованиями профессиональных стандартов.

4. Ознакомить работников МКОУ «Лицей №7 имени Шуры Козуб с. Новоивановского» с законодательной базой по внедрению профессиональных стандартов до 15.11.2016 года.

5. Утвердить прилагаемый План-график мероприятий по внедрению профессиональных стандартов (Приложение № 1).

6. Утвердить состав аттестационной комиссии по аттестации персонала ОУ ёна соответствие профессиональному стандарту.

7. Системному администратору Хиврич С.А. разместить настоящий приказ с приложениями на сайте Лицея в 10 дневный срок.

5. Контроль за исполнение приказа оставляю за собой

Директор

Е.В. Хиврич

С приказом ознакомлены

– Кучмасова О.И.-

Рудь А.В.-

Куцурба В.В.-

– Ключник Е.В.-

Шапкина Г.Н.

Шиловская В.В

– Хиврич С.А.

Исполнила делопроизводитель
В.В.Шиловская

**План-график мероприятий
по внедрению профессиональных стандарта в
МКОУ «Лицей №7 имени Шуры Козуб с. Новоивановского»**

Цель: Обеспечение поэтапного перехода МКОУ «Лицей №7 имени Шуры Козуб с. Новоивановского» на работу в условиях действия профессиональных стандартов.

Задачи:

1. Разработать организационно- управленческие механизмы, регулирующие введение профессионального стандарта.
2. Привести в соответствие с профессиональным стандартом нормативно- правовую базу учреждения.
3. Организовать эффективную кадровую политику.
4. Организовать методическое и информационное сопровождения реализации введения профессионального стандарта.
5. Организовать повышение квалификации, профессиональную переподготовку работников учреждения в соответствии с требованиями профессиональных стандартов.
6. Модернизация системы аттестации работников учреждения с учетом профессиональных стандартов.

Мероприятия	Срок выполнения	Ответственный	Результат
1. Организационно-правовое обеспечение и информационное сопровождение			
Изучение приказов Министерства труда и социальной защиты РФ "Об утверждении профессиональных стандартов	Ноябрь-декабрь 2016	Рабочая группа	Доведение информации через размещение информации на совещаниях и стендах в Лицее, на сайте.
Обсудить и ознакомить на общем собрании работников учреждения с содержанием профессиональных стандартов	03.11.2016 года	Директор	Составление протокола общего собрания об ознакомлении с профстан-

			дартами
Разместить информацию на стенде и на сайте учреждения	03.11.2016 - 10.11.2016	Кучмасова О.И.	Размещенная информация
Приказом создать рабочую группу по разработке плана действий по переходу на профстандарты	01.11.2016	Директор, делопроизводитель	Приказ, подписанный членами рабочей группы
Составить Перечень должностей и профессий штатного расписания Лицея и соответствующих профстандартов по видам деятельности	До 20.11.2016	Члены рабочей группы	Перечень должностей, профессий, имеющих в Лицее и соответствующих профстандартов
2. Определение соответствия профессионального уровня работников учреждения требованиям профстандарта			
Сверить наименования должностей работников с наименованиями должностей из профстандартов и квалификационных справочников	09.11.2016-14.11.2016	Рабочая группа	Согласование списка расхождений в наименованиях должностей, профессий. Оформление протоколом рабочей группы.
Сверить функционал работников, прописанный в должностных инструкциях и других кадровых документах с функционалом профессии, описанной в профстандартах	01.11.2016-20.11.2016	Рабочая группа	Представление функционала работников из соответствующих им профстандартов
3. Приведение в соответствие профессиональным стандартам локальных актов МКОУ «Лицей №7 имени Шуры Козуб с. Новоивановского»			
Провести актуализацию трудовых договоров, должностных инструкций и других локальных актов с учетом профессиональных стандартов	До 15.11.2016	Рабочая группа	Заключение рабочей группы по результатам актуализации по каждой должности, профессии
Разработка и утверждение Положения о проведении аттестации персонала Лицея на соответствии	До 30.11.2016	Рабочая группа	Положение о проведении аттестации работ-

занимаемой должности с учётом профессиональных стандартов			ников Лицея на соответствии занимаемой должности с учётом профессиональных стандартов
Внесение изменений в Коллективный договор и Правила внутреннего трудового распорядка.	До 20.06.2016	Шиловская В.В.	Проект правил внутреннего трудового распорядка
Внесение изменений в должностные инструкции, трудовые договора с работниками Лицея	До 30.11.2016	Рабочая группа	Новые редакции документов
Разработать положение о системе оценки деятельности работников в соответствии с профессиональным стандартом	До 01.12.2016	Рабочая группа	Новый документ
4. Методическое обеспечение в соответствии с переходом на профессиональные стандарты			
Создание индивидуальных планов развития профессиональной компетенции работников с учетом требований профессиональных стандартов для проведения обучения недостающим знаниям и навыкам	01.01.2017- 01.04.2017	Рабочая группа	Представление перечня работников для проведения обучения по новым профстандартам
Взаимодействие с образовательными учреждениями, осуществляющими подготовку и профессиональную переподготовку кадров по реализации индивидуальных планов развития профессиональной компетенции и плана учреждения с учетом требований профессиональных стандартов	01.01.2017- 31.05.2017	Директор, рабочая группа, работники учреждения	Заклученные договора. Представление перечня образовательных учреждений для осуществления обучения