



ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ ЗАЩИТЫ ПРАВ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ И БЛАГОПОЛУЧИЯ
ЧЕЛОВЕКА

Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав
потребителей и благополучия человека
по Кабардино-Балкарской Республике

от 27.05.2022г. № 249 13 час. 00 мин.
(дата и время составления акта)

г.Нальчик, ул. Кешокова, 96
(место составления акта)

Акт выездной плановой проверки
(плановой/внеплановой)

1. Выездная проверка проведена в соответствии с решением о проведении плановой выездной проверки № 249 от 04.05.2022г. КНМ 07220041000100819045 / 202204305
(указывается ссылка на решение уполномоченного должностного лица контрольного (надзорного) органа о проведении выездной проверки, учетный номер выездной проверки в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий).

2. Выездная проверка проведена в рамках
Федерального государственного санитарно-эпидемиологического надзора, государственного
контроля. Реестровый номер функции 313122070
(наименование вида государственного контроля (надзора), вида муниципального контроля в соответствии с единым реестром
видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора),
муниципального контроля)

3. Выездная проверка проведена:

Целоусова Елена Марксовна старший специалист 1 разряда отдела санитарного надзора

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должности инспектора (инспекторов, в том числе руководителя группы инспекторов), уполномоченного (уполномоченных) на проведение выездной проверки. При замене инспектора (инспекторов) после принятия решения о проведении выездной проверки, такой инспектор (инспекторы) указывается (указываются), если его (их) замена была проведена после начала выездной проверки)

4. К проведению выездной проверки были привлечены:
специалисты:

1) Нахушева Р.Д. - главный врач ФБУЗ «ЦГиЭ по КБР»

2) (указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должности специалистов);

эксперты (экспертные организации):

1) _____

2) _____

...

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии) должности экспертов, с указанием сведений о статусе эксперта в реестре экспертов контрольного (надзорного) органа или наименование экспертной организации, с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименования органа по аккредитации, выдавшего свидетельство об аккредитации)

5. Выездная проверка проведена в отношении:

МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
"ЛИЦЕЙ № 7 ИМЕНИ ШУРЫ КОЗУБ С.НОВО-ИВАНОВСКОГО" ОГРН: 1020700558009, Дата

присвоения ОГРН: 15.11.2002, ИНН: 0703002837, КПП: 071601001 (указывается объект контроля, в отношении которого проведена выездная проверка).

6. Выездная проверка была проведена по адресу (местоположению): РОССИЯ, КАБАРДИНО-БАЛКАРСКАЯ РЕСП., МАЙСКИЙ М.Р-Н, НОВО-ИВАНОВСКОЕ С.П., НОВО-ИВАНОВСКОЕ С., ЛЕНИНА УЛ., Д. 160/1 ; ЛЕНИНА УЛ., Д. 154. (указываются адреса (местоположение) места осуществления контролируемым лицом деятельности или места нахождения иных объектов контроля, в отношении которых была проведена выездная проверка)

7. Контролируемые лица:
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ЛИЦЕЙ № 7 ИМЕНИ ШУРЫ КОЗУБ С.НОВО-ИВАНОВСКОГО" ОГРН: 1020700558009. Дата присвоения ОГРН: 15.11.2002, ИНН: 0703002837, КПП: 071601001 (указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации, их индивидуальные номера налогоплательщика, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), ответственных за соответствие обязательным требованиям объекта контроля, в отношении которого проведена выездная проверка)

8. Выездная проверка проведена в следующие сроки:
с "16" мая 2022 г., 10 час. 00 мин.
по "27" мая 2022 г., 13 час. 00 мин.
(указываются дата и время фактического начала выездной проверки, а также дата и время фактического окончания выездной проверки, при необходимости указывается часовой пояс)

проведение выездной проверки приостанавливалось в связи с ...
с " " _____ г., _____ час. _____ мин.
по " " _____ г., _____ час. _____ мин.
(указывается основание для приостановления проведения выездной проверки, дата и время начала, а также дата и время окончания срока приостановления проведения выездной проверки)

Срок непосредственного взаимодействия с контролируемым лицом составил:
5 часов 00 мин

(часы, минуты)
(указывается срок (рабочие дни, часы, минуты), в пределах которого осуществлялось непосредственное взаимодействие с контролируемым лицом по инициативе контролируемого лица)

9. При проведении выездной проверки совершены следующие контрольные (надзорные) действия:

- 1) осмотр;
- 2) истребование документов;
- 3) получение письменных объяснений;
- 4) отбор проб (образцов);
- 5) инструментальное обследование.

(указывается первое фактически совершенное контрольное (надзорное) действие: 1) осмотр; 2) досмотр; 3) опрос; 4) получение письменных объяснений; 5) истребование документов; 6) отбор проб (образцов); 7) инструментальное обследование; 8) испытание; 9) экспертиза; 10) эксперимент).

в следующие сроки:

с "16" мая 2022 г., 10 час. 00 мин.
по «27» мая 2022 г., 13 час 00 мин

у осуществления деятельности: РОССИЯ, КАБАРДИНО-БАЛКАРСКАЯ РЕСП., МАЙСКИЙ М.Р-Н, НОВО-ИВАНОВСКОЕ С.П., НОВО-ИВАНОВСКОЕ С., ЛЕНИНА УЛ., Д. 160/1 ; ЛЕНИНА УЛ., Д. 154 (указываются даты и места фактически совершенных контрольных (надзорных) действий);

по результатам которого составлен: протокол осмотра.

(указываются даты составления и реквизиты протоколов и иных документов (в частности, протокол осмотра, протокол досмотра, протокол опроса, письменные объяснения, протокол отбора проб (образцов), протокол инструментального обследования, протокол испытания, экспертное заключение), составленных по результатам проведения контрольных (надзорных) действий и прилагаемых к акту)

2)
...

(указываются аналогичные сведения по второму и иным контрольным (надзорным) действиям)

10. При проведении выездной проверки были рассмотрены следующие документы и сведения:

- 1) договор на дератизацию, дезинфекцию, дезинсекцию с актами выполненных работ;
- 2) договор на вывоз ТБО с актами выполненных работ;
- 3) договор на проведение ежегодной проведение постельных принадлежностей химической чистке или дезинфекционной обработке с актами выполненных работ;
- 4) списочный состав работников с указанием должностей (включая совместителей), заверенный руководителем (Ф.И.О, дата рождения, занимаемая должность) и утвержденное штатное расписание;
- 5) личные медицинские книжки сотрудников;
- 6) фактические меню - раскладки за 10-14-дней СОШ, дошкольного отделения, заверенные руководителем организации;
- 7) список поставщиков пищевых продуктов, бутилированной воды, сертификаты и другие сопроводительные документы на продукты питания;
- 8) медицинские документы на детей;
- 9) журналы по контролю за работой пищеблока;
- 10) договор на утилизацию люминесцентных ламп (при наличии в эксплуатации),
- 11) примерное 10-14-ти дневное меню СОШ, дошкольных отделений; технологические карты на приготовляемые блюда, фактические меню - раскладки по СОШ, дошкольного отделения; ассортиментный перечень реализуемой буфетной продукции (при реализации) в СОШ;
- 12) программа и договор на проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и гигиенических нормативов и результаты лабораторно - инструментальных исследований за 2021-2022гг;
- 13) копии документов подтверждающих безопасность и качества на прибор по обеззараживанию воздуха, на моющие и дезинфицирующие средства.
- 14) копия санитарно-эпидемиологического заключения на образовательную, дошкольную, дополнительную деятельности;
- 15) копия лицензии на образовательную, дошкольную, дополнительную деятельности.

(указываются рассмотренные при проведении выездной проверки документы и сведения, в том числе: 1) находившиеся в распоряжении контрольного (надзорного) органа); 2) представленные контролируемым лицом; 3) полученные посредством межведомственного взаимодействия; 4) иные (указать источник).

11. По результатам выездной проверки установлено:

С 16.05.2022г по 27.05.2022г. при проведении плановой выездной проверки в отношении МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ "ЛИЦЕЙ № 7 ИМЕНИ ШУРЫ КОЗУБ С.НОВО-ИВАНОВСКОГО" ОГРН: 1020700558009. Дата присвоения ОГРН: 15.11.2002, ИНН: 0703002837, КПП: 071601001 выявлены нарушения законодательства в области обеспечения санитарно - эпидемиологического благополучия населения, а именно: требований ст.28 ФЗ № 52 от 30.03.1999г. «О санитарно эпидемиологическом благополучии населения»; СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения", СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи", а именно:

- в нарушение п.3.4.19 гл.3 СП 2.4.3648-20 «Санитарно – эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» не заполнена в классном журнале (электронного формата) в разделе – «Лист здоровья» следующая графа – номер необходимой учебной мебели с учетом роста-возрастных особенностей учащихся;

- в нарушение п.2.5.2 гл.2 СП 2.4.3648-20 «Санитарно – эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» выявлены дефекты и повреждения напольного покрытия (линолеумное покрытие) в помещениях медицинского назначения, в складском помещении дошкольном блоке, что не допускает проводить влажную уборку с применением моющих и дезинфицирующих средств;

- в нарушение п.2.5.3 гл.2 СП 2.4.3648-20 «Санитарно – эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» выявлены дефекты и

повреждения в стенах, потолке в административном корпусе дошкольного блока (зимний сад), что не допускает проводить влажную уборку с применением моющих и дезинфицирующих средств;

- в нарушение п.3.4.13 гл.3 СП 2.4.3648-20 «Санитарно – эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» не обеспечены горячим водоснабжением умывальные раковины в мед.блоке (кабинет врача, процедурный кабинет) ДБ при МКОУ «Лицей №7» с.п.Ново-Ивановское;

- в нарушение п.2.7.3 гл. 2 СП 2.4.3648-20 «Санитарно – эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» не обеспечены учебные кабинеты, предназначенные для пребывания детей и молодежи термометрами для контроля температурного режима;

- в нарушение п.2.7.5 гл.2 СП 2.4.3648-20 «Санитарно – эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» не обеспечены ограждающими устройствами отопительных приборов спортивного зала;

- в нарушение п.3.1.6 гл.3 СП 2.4.3648-20 «Санитарно – эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» расстановка кроватей (спальня средней группы) не обеспечивает свободный проход детей между ними;

- в нарушение п.3.1.9 гл.3 СП 2.4.3648-20 «Санитарно – эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» не обеспечены воспитатели дошкольного блока при МКОУ «Лицей №7» с.п.Ново-Ивановское санитарной одеждой из расчета не менее 2 комплектов.

Согласно утвержденного плана проведения контрольно-надзорных мероприятий на 2022 год проведено санитарно – эпидемиологическое обследование МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ "ЛИЦЕЙ № 7 ИМЕНИ ШУРЫ КОЗУБ С.НОВО-ИВАНОВСКОГО" ОГРН: 1020700558009, Дата присвоения ОГРН: 15.11.2002, ИНН: 0703002837, КПП: 071601001 в результате установлено:

Территория МКОУ Лицей огорожена со всех сторон, благоустроена, имеет удобные подъездные пути, разделена на следующие зоны: учебно – опытная, физкультурно – спортивная, отдыха и хозяйственная. Для сбора и временного хранения мусора, пищевых отходов установлены на бетонированной площадке 2 мусоросборника с соответствующей маркировкой, с плотно закрывающихся крышками, организован своевременный вывоз (договор на вывоз ТБО предоставлен за № 2258.БО.22 от 15.02.2022г). Территория имеет наружное освещение. Водоснабжение осуществляется от сельского водопровода, горячая проточная вода -от собственной котельной, круглогодично, в рабочем состоянии. Канализационная система подключена к центральному коллектору, в здании задействованы внутренние сан. узлы, в рабочем состоянии.

Отопление осуществляется от собственной котельной, воздушно-тепловой режим в помещениях соблюдается.

Вентиляция в помещениях проводится посредством фрамуг. Освещение в классных помещениях естественное и искусственное - лампы светодиодного типа, в достаточном количестве и соответствует п.2.8.5 гл.2 СП 2.4.3648-20 «Санитарно – эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

Проектная мощность МКОУ СОШ составляет 440 уч-ся, фактически на учебный 2021-2022гг занимается 396 уч-ся, задействовано 20 класс-комплекта, а именно:

- начальное звено- 184 уч-ся (8 классов);

-среднее звено- 214 уч-ся (10 классов);

-старшее звено-23 уч-ся (2 класса).

Режим работы с 8.15 до 14.05, одна смена; 5-ти дневный режим работы.

Здание МКОУ Лицей №7 им. Шуры Козуб, 3-х этажное, в эксплуатацию введена в сентябре 2021 году, типовое. Всего в здании школы 41 помещение, площадь которых составляет по техническому паспорту от 65,39 кв.м до 72,03 кв.м, при наполняемости от 25 до 28 уч-ся в классах при фронтальных формах обучения приходится от 3.0 кв.м до 3.3 кв.м. на 1-го уч-ся, при норме 2.5 кв.м, что соответствует п.2.8.5 гл.2 СП 2.4.3648-20 «Санитарно – эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи». Кабинет химии и лаборантская оборудованы вытяжным шкафом в соответствии с санитарными требованиями.

На 2-м этаже здания расположен компьютерный кабинет (63,9 кв.м) и установлено 15 ед. ноутбуков, лаборантская (28,37 кв.м). Оконные проёмы компьютерного кабинета оборудованы регулируемыми солнцезащитными средствами (жалюзи). Для обучения начального звена администрацией образовательного учреждения выделены 8 классных помещений. Для физического развития учащихся по проекту спортивный зал (536 кв.м), раздевалки для мальчиков и девочек (20 кв.м), предусмотрены душевые и туалеты в раздевалках. Для проведения культурно-массовых мероприятий по проекту предусмотрен актовый зал (215,76 кв.м на 276 п.м.; сцена (77,90 кв.м), вспомогательные помещения – 120,05 кв.м.

Организация горячего питания.

Пищеблок типовой и занимает следующий набор помещений (394,56 кв.м). Обеденный зал (229,02 кв.м) и рассчитан на 292 п.м. при расчете на одно посадочное место фактически приходится 0,7 кв.м, при норме - 0,7 кв.м. Установлено 8 умывальников для мытья рук, обеспечен горячим водоснабжением и электроразогревателями. Горячий цех (40 кв.м) из оборудования в наличии: 2 ед. электроплиты на 8 конфорок, 2 ед. жарочных шкафа на 5 противней, электромармит, притирочная, тестомес, в рабочем состоянии. Из холодильного оборудования в наличии: 8 ед. холодильного оборудования, 2 ед. (-) камера, обеспеченные термометрами для контроля температурного режима и на момент проверки оставлены суточные пробы готовой продукции, при взвешивании вес блюд соответствовал выходу по меню. Моечное отделение для мытья столовой посуды и приборов установлена 1 ед. двухгнездовой ванны, 1 ед. трехгнездовой ванны, сушилка для столовой посуды. Кладовые (16 кв.м) для сыпучих продуктов и сельскохозяйственной продукции обеспечены прибором для измерения относительной влажности и температуры и термометром. Бытовая комната для персонала пищеблока, по проекту предусмотрена душевая и туалет. Из разделочного инвентаря в наличии по 12 досок и ножей с соответствующей маркировкой. Питание организовано на учебный 2021-2022 гг. завтрак начального звена - 184 уч-ся (стоимость питания 60,87 рублей; обедами - 109 чел. льготники - 95 чел., стоимость - 29,0 руб; абонимент - 82 чел, стоимость - 30 руб). Столовой посудой и столовыми приборами обеспечены в достаточном количестве. Для оказания первой мед. помощи укомплектована аптечка. Нормативно-правовая документация по организации питания мед. работником ведётся с начала учебного 2021-2022 гг. в соответствии приложений №№ 1,2,3,4,5,13 СанПиН 2.3/2.4.3590-20. Примерное 10-дневное меню согласовано администрацией МКОУ «Лицей №7» с.п.Ново-Ивановское.

Медицинское обслуживание: помещения медицинского назначения для обслуживания детей размещены на первом этаже, состоят из медицинского кабинета для приема и осмотра детей, прививочного кабинета. Имеется достаточное количество хладоэлементов. Помещение для проведения профилактических прививок обеспечено медицинскими препаратами для оказания неотложной и противошоковой помощи. Имеется аптечка ВИЧ/СПИД для проведения экстренных профилактических мероприятий при загрязнении кожи и слизистых кровью. Ведется журнал учета поступления и расхода бипрепаратов. Из документации ведется: журнал регистрации температурного режима холодильника, журнал регистрации работы бактерицидной лампы и журнал генеральных уборок. Кабинеты оснащены мебелью и оборудованием: столиками для проведения профилактических прививок и БЦЖ, процедурным столиком. В прививочном кабинете имеется бактерицидная установка. К проверке представлены 62 ЛМК, где имеются следующая информация: медицинский периодический осмотр пройден на базе ГБУЗ «ЦП» г.Майский; гигиеническое обучение и аттестация; сведения о профилактических прививках.

Дошкольное отделение «Колокольчик» при МКОУ «Лицей №7 им. Шуры Козуб» с.п.Ново-Ивановское 2-х этажное, в год строительства 1988г. Проектная мощность составляет на 220 мест и функционирует 6 дошкольных групп и фактически на учебный 2021-2022 гг. учебно-воспитательным процессом охвачено 157 чел. Для каждой группы на территории оборудованы игровая площадка с соответствующим оборудованием, согласно ростовых показателей. Холодное водоснабжение от городского водопровода, горячая проточная вода поступает от собственной котельной, круглогодично. Канализационная система подключена к центральному, в рабочем состоянии. Соблюдается в каждой группе принцип групповой изоляции. Для контроля температурного режима групповые и спальные помещения обеспечены термометрами. Обеспеченность постельным бельем, матрадами составляет по 3 комплекта на одного ребенка. Поверхность стен и потолков

групповых допускает проведение влажной уборки с применением моющих и дезинфицирующих средств. Обеспеченность шкафами для верхней одежды и обуви составляет в индивидуальном порядке.

Постирочная типовая с необходимым набором помещений и технологическим оборудованием. Соблюдается принцип поточности приема грязного белья и выдачи чистого белья.

Пищеблок типовой с необходимым набором производственных помещений и технологическим оборудованием.

Медицинское обслуживание: помещения медицинского назначения для обслуживания детей размещены на первом этаже, состоят из медицинского кабинета для приема и осмотра детей, прививочного кабинета. Имеется достаточное количество хладоэлементов. Помещение для проведения профилактических прививок обеспечено медицинскими препаратами для оказания неотложной и противошоковой помощи. Имеется аптечка ВИЧ/СПИД для проведения экстренных профилактических мероприятий при загрязнении кожи и слизистых кровью. Ведется журнал учета поступления и расхода бакпрепаратов. Из документации ведется: журнал регистрации температурного режима холодильника, журнал регистрации работы бактерицидной лампы и журнал генеральных уборок. Кабинеты оснащены мебелью и оборудованием: столиками для проведения профилактических прививок и БЦЖ, процедурным столиком. В прививочном кабинете имеется бактерицидная установка.

К проверке представлена 30 ЛМК, где имеются следующая информация: медицинский периодический осмотр пройден на базе ГБУЗ «ЦП» г.Майского; гигиеническое обучение и аттестация профилактические прививки.

Изложенные факты и выявленные нарушения подтверждают, что действие должностного лица - директора МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ "ЛИЦЕЙ № 7 ИМЕНИ ШУРЫ КОЗУБ С.НОВО-ИВАНОВСКОГО" ОГРН: 1020700558009, Дата присвоения ОГРН: 15.11.2002, ИНН: 0703002837, КПП: 071601001 Хирвич Е.В. образуют событие и состав административного правонарушения за, что предусмотрена ответственность по статье 6.7 ч.1 КоАП РФ Нарушение санитарно-эпидемиологических требований к условиям отдыха и оздоровления детей, их воспитания и обучения».<*>

(указываются выводы по результатам проведения выездной проверки:

1) вывод об отсутствии нарушений обязательных требований, о соблюдении (реализации) требований, содержащихся в разрешительных документах, о соблюдении требований документов, исполнение которых является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации, об исполнении ранее принятого решения контрольного (надзорного) органа, являющихся предметом выездной проверки;

2) вывод о выявлении нарушений обязательных требований (с указанием обязательного требования, нормативного правового акта и его структурной единицы, которым установлено нарушенное обязательное требование, сведений, являющихся доказательствами нарушения обязательного требования), о несоблюдении (нереализации) требований, содержащихся в разрешительных документах, с указанием реквизитов разрешительных документов, о несоблюдении требований документов, исполнение которых является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации, о неисполнении ранее принятого решения контрольного (надзорного) органа, являющихся предметом выездной проверки;

3) сведения о факте устранения нарушений, указанных в пункте 2, если нарушения устранены до окончания проведения контрольного надзорного (мероприятия)

12. К настоящему акту прилагаются:

1) экспертное заключение режима к протоколу измерений физических факторов № П 1846,1847 от 16.05.2022г;
заключение № П 2021,2035, 2020,1915,1914,1964, 1903 от 23.05.2022г; заключения № П 1962, от 20.05.2022г.

Протокола к заключениям №2060,2064,2063 от 19.05.2022г; № 2211,2062,2058,1963 от 19.05.2022г.; № 2065,2059,2022, 2026 от 17.05.2022г.; протокол измерений параметров микроклимата №375 – 04,376-04 от 16.05.2022г., искусственной освещенности за № 372-04,373-04 от 16.05.2022г

3) Протокол об АП по ст. 6.7 ч.1 (д/л) КоАП РФ от 27.05.2022г.;

4)Протокол осмотра от 27.05.2022г.

(указываются протоколы и иные документы (протокол осмотра, протокол досмотра, протокол опроса, письменные объяснения, протокол отбора проб (образцов), протокол инструментального обследования, протокол испытания, экспертное заключение), составленные по результатам проведения контрольных (надзорных) действий (даты их составления и реквизиты), заполненные

проверочные листы (в случае их применения), а также документы и иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований)

Старший специалист 1 разряда отдела
санитарного надзора Целоусова Е.М.

(должность, фамилия, инициалы инспектора (руководителя группы инспекторов),
проводившего выездной проверки)



подпись

Старший специалист 1 разряда отдела санитарного надзора Целоусова Е.М

(фамилия, имя, отчество (при наличии) и должности инспектора, непосредственно подготовившего акт выездной проверки,
контактный телефон, электронный адрес (при наличии))

Отметка об ознакомлении или об отказе в ознакомлении контролируемых лиц или их представителей с актом выездной проверки (дата и время ознакомления)

Отметка о направлении акта в электронном виде (адрес электронной почты), в том числе через личный кабинет на специализированном электронном портале

<*> Отметки размещаются после реализации указанных в них действий.