

ПРИНЯТО
общим собранием
трудоого коллектива
Протокол № 2
от 21.10 2015 г.
Председатель ПК
В.В.Шиловская

СОГЛАСОВАНО
Управляющим советом
МОУ «Лицей №7 имени Шуры Ко-
зуб с. Новоивановского»
Протокол № 3 от 21.10 2015 г.
Председатель УС
С.А. Геер

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
МОУ «Лицей №7 имени
Шуры Козуб
с. Новоивановского»
№ 335 от 21.10 2015 г.
Директор Е.В. Хиврич

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ УСТАНОВЛЕНИЯ РАСЧЕТА ОПЛАТЫ ЗА НЕАУДИ- ТОРНУЮ ЗАНЯТОСТЬ ПЕДАГОГИЧЕСКИМ РАБОТНИКАМ

1. Настоящий Порядок определяет перечень видов деятельности, осуществляемой педагогическими работниками МКОУ «Лицей №7 имени Шуры Козуб с. Новоивановского» (далее – Учреждение) во внеурочное время, и механизм расчета оплаты за неаудиторную занятость педагогических работников.

2. Оплата за неаудиторную занятость педагогического персонала, непосредственно осуществляющего образовательный процесс, устанавливается приказом директора ОУ в соответствии с настоящим Положением.

Размер фонда оплаты неаудиторной занятости педагогического персонала, непосредственно осуществляющего учебный процесс, составляет не более 15% от общей части фонда оплаты труда педагогического персонала.

4. Неаудиторная занятость педагогического персонала предполагает выполнение функций, связанных с образовательным процессом, но не относящихся к основной деятельности учителя: работа, направленная на создание условий для обеспечения образовательного процесса, и непосредственная работа с обучающимися во внеурочное время.

5. Неаудиторная занятость включает следующие виды деятельности:

- проведение учителем дополнительных занятий с обучающимися, в том числе работа с одаренными, подготовка учащихся к олимпиадам, конференциям, смотрам, конкурсам;
- проведение учителем дополнительных занятий работа со слабоуспевающими детьми
- организация работы с обучающимися по эстетическому оформлению ОУ
- внеурочная деятельность по предмету (кружки, клубы, студии и т.д.);
- организация работы ДЮП
- осуществление функций классного руководителя;
- проведение внеклассной работы по физическому воспитанию;
- работа по предшкольной подготовке
- иные формы работы с обучающимися и (или) их родителями (законными представителями);
- проверка тетрадей

6. Неаудиторная занятость, устанавливается (рассчитывается) один раз, по состоянию на начало учебного года, и включается в расчет оклада педагогического работника, непосредственно осуществляющего учебный процесс.

Размер доплаты за неаудиторную занятость педагогических работников определяется по следующей формуле:

$$D_{nz} = K \times k, \text{ где}$$

D_{nz} – размер доплаты;

K – количество баллов, набранных педагогическим работником;

k – денежный вес 1 балла, который определяется расчетным путем по следующей формуле:

$k = \text{ФОТ}_{nz} : \text{общая сумма баллов, набранных педагогическими работниками.}$

7. Оценка показателей неаудиторной занятости педагогических работников производится по балльной системе. Педагоги самостоятельно выбирают из предложенного перечня те виды деятельности, которые они могут осуществлять в течение учебного года, и выставляют баллы в графе «Заявка работника».

№	Наименование показателей	Кол-во баллов	Самооценка	Оценка комиссии
1	Организация работы с обучающимися по эстетическому оформлению ОУ	5		
2	Организация работы с учащимися на опытно- экспериментальном участке	10		
2	Проведение учителем дополнительных занятий с обучающимися: – работа с одаренными детьми (подготовка учащихся к предметным олимпиадам, конференциям, смотрам, конкурсам): – работа со слабоуспевающими детьми	5 3		
3	Внеурочная деятельность по предмету – кружки, клубы, студии и т.д. – ДЮП	8		
4	Осуществление функций классного руководителя	7		
5	Проведение внеклассной работы по физическому воспитанию	8		
6	Работа по предшкольной подготовке	5		
7	Проверка тетрадей	До 8		
Итого:				

9. По таким параметрам как «Внеурочная деятельность по предметам, кружки, клубы, студии и т.д», «Проведение учителем дополнительных занятий с одаренными детьми, (подготовка учащихся к олимпиадам, конференциям, смотрам, конкурсам)»; «проведение дополнительных занятий работа со слабоуспевающими детьми» доплата за неаудиторную занятость

педагогическому работнику устанавливается при наличии рабочей программы по выбранному направлению деятельности.

10. Распределение неаудиторной нагрузки педагогическим работникам осуществляется с их согласия специальной комиссией, создаваемой приказом директора ОУ. В состав комиссии входят члены администрации ОУ, профсоюзного комитета, бухгалтерские работники, члены Управляющего совета.

11. Комиссия:

- рассматривает предложения по выбору видов неаудиторной занятости, представленные директором ОУ и педагогическими работниками;
- утверждает перечень показателей неаудиторной занятости и количество баллов по каждому работнику, который подписывается всеми членами комиссии;
- формирует предложения о размерах доплат за неаудиторную занятость, которые оформляются итоговым протоколом за подписью председателя и секретаря комиссии.
- рассматривает рабочие программы по выбранным направлениям и выносит предложения по их реализации в учебном году.

11. Директор ОУ на основании итогового протокола комиссии издает приказ об установлении доплат за неаудиторную занятость педагогическим работникам на учебный год.

12. Доплата за неаудиторную занятость может быть отменена приказом директора по следующим основаниям:

- учитель не провел занятие согласно утвержденного графика без уважительной причины и предварительного уведомления администрации школы;
- отсутствие результативности в работе.
- нежелание учащихся посещать занятия.